

N° 4CM1 - 0001 - 2025



**CETPRO**  
**Benjamín**  
**Galecio Matos**



PERÚ

Ministerio  
de Educación



**CENTRO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA PRIVADO**  
**“BENJAMIN GALECIO MATOS”**

# ***Certificado Modular***

Otorgado a: **GHIGGIA LUIS PERALTA ARTEAGA**

Por haber aprobado satisfactoriamente el módulo formativo:

**“MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MOTORES  
Y SISTEMAS DE CHASIS EN VEHÍCULOS MENORES”**

Correspondiente al programa de estudios de **Mecánica de Motos y vehículo afines.**

Desarrollado del 13 de enero del 2024 al 22 de junio del 2024, con un total de 20 créditos académicos, equivalente a 512 horas.



*Mario Eusebio Galindo Centeno*  
Lic. MARIO EUSEBIO GALINDO CENTENO  
DIRECTOR

Lima, 03 de Enero del 2025



CICLO FORMATIVO: AUXILIAR TÉCNICO

MODALIDAD: PRESENCIAL

Unidad de Competencia	Unidad Didáctica	Nº de créditos	Nº de horas	Capacidades	Calificación
Realizar el mantenimiento y reparación de los sistemas de suspensión, dirección, frenos y transmisión de las motos y vehículos afines, según el manual del fabricante, procedimientos establecidos y normativa vigente.	Sistemas de dirección, suspensión y frenos	3	64	Ejecutar el mantenimiento del sistema de dirección, suspensión y frenos de acuerdo al manual del fabricante, especificaciones técnicas y normas vigentes.	17
Realizar el mantenimiento, reparación y configuración electrónica del motor de combustión interna de las motos y vehículos afines convencionales y con asistencia electrónica, de acuerdo con el manual del fabricante, procedimientos establecidos y normativa vigente.	Sistema de transmisión	2	48	Realizar el mantenimiento al mecanismo de transmisión de acuerdo al manual de servicio, procedimientos establecidos y normativa vigente.	18
	Motores de combustión interna	5	112	Ejecutar el mantenimiento a los motores de combustión interna de 2 y 4 tiempos en motos y vehículos afines de acuerdo al manual de servicio, procedimientos establecidos y normativa vigente.	17
Expresar de manera clara conceptos, ideas, sentimientos, hechos y opiniones en forma oral y escrita para comunicarse e interactuar con otras personas en contextos sociales y laborales diversos.	Comunicación efectiva	2	48	Establecer comunicación oral y escrita coherente, honesta, clara, y convincente de manera objetiva y empática, utilizando el lenguaje de acuerdo a contextos laboral y sociales diversos. Desarrollar habilidades de comunicación de trabajo en equipo, el asertividad, la flexibilidad y la empatía en el desempeño laboral.	16
Identificar nuevas oportunidades de proyectos o negocios que generen valor y sean sostenibles, gestionando recursos para su funcionamiento con creatividad y ética, articulando acciones que permitan desarrollar innovaciones en la creación de bienes y/o servicios, así como en procesos o productos ya existentes.	Planes de negocios.	2	48	Utilizar metodologías para identificar oportunidades de negocio tomando en cuenta el programa de estudios y las necesidades del cliente. Formular planes de negocio innovadores vinculados al programa de estudio considerando un proceso metodológico que genere valor, sea sostenible y preserve el ambiente.	18
	Experiencias formativas en situaciones reales de trabajo.	6	192		
Institución en que realizó la experiencia/ Práctica pre profesional: En el CETPRO Benjamín Galecio Matos					

RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN DEL MÓDULO: R.D. N° 07565-2021-UGEL 03



*[Handwritten Signature]*  
 Lic. MARIO EUSEBIO GALINDO CENTENO  
 DIRECTOR

CÓDIGO DE SEGURIDAD

